



地方独立行政法人
岡山県精神科医療センター
Okayama Psychiatric Medical Center

入院のご案内

INFORMATION



岡山県精神科医療センターの理念

人としての尊厳を第一に
安心・安全の医療をめざします。

岡山県精神科医療センターの基本方針

1. 人権を尊重し、利用者の方々の視点に立った良質な医療を提供します。
2. 地域や関係機関との連携をすすめ、患者さんの社会参加を積極的に支援します。
3. “光と風と緑”あふれる、明るく快適な治療環境を提供します。
4. 研修・研究をとおして自己研鑽に努め、精神科医療水準の向上を図ります。
5. 公的病院の責務を果たし、健全で透明性の高い病院運営に努めます。

入院のご案内

実際の入院時には、ここで書かれている内容と異なる場合があります。ご不明な点は入院棟スタッフまで。

Q 提出していただく書類

- 健康保険証
- 限度額適用認定証
- 乳幼児・子ども医療費受給資格証
- 重度心身障がい者医療受給者証
- ひとり親家庭等医療費受給資格証

※上記以外の受給資格者証をお持ちの場合もご提出ください。

Q 記入していただく書類

- 入院保証書
- 入院同意書 など



MEMO

Q 入院中に必要なものは何ですか？

衣類	<input type="checkbox"/> 普段着	洗面用具	<input type="checkbox"/> コップ(プラスチック製のもの)
	<input type="checkbox"/> パジャマ(ひもの付いてないもの)		<input type="checkbox"/> 歯ブラシ
	<input type="checkbox"/> 下着		<input type="checkbox"/> 歯磨き粉
	<input type="checkbox"/> 靴下		
日用品	<input type="checkbox"/> 外履き	入浴用具	<input type="checkbox"/> シャンプー
	<input type="checkbox"/> 屋内履き		<input type="checkbox"/> リンス
	<input type="checkbox"/> シェーバー		<input type="checkbox"/> 石けん(またはボディソープ)
	<input type="checkbox"/> T字カミソリ		<input type="checkbox"/> 洗面器
	<input type="checkbox"/> 爪切り		<input type="checkbox"/> バスタオル
	<input type="checkbox"/> ティッシュ		<input type="checkbox"/> タオル
	<input type="checkbox"/> お薬手帳(お持ちの方のみ)		
	<input type="checkbox"/> マスク		

(スタッフステーションでお預かりします) (各3~5セット)



- ・持ち物には名前の記入をお願いします。
- ・入院セット(有料)もご案内しています。

Q 持ってきてはいけないものは何ですか？

患者さんの安全確保、事故防止のため、以下のものは入院棟に持ち込めません。また、入院時、面会時、外出、外泊からお戻りの際には、持ち物の確認をしています。持ち込みできないものは、ご家族にお持ち帰りいただきます。ご理解ご協力をよろしくお願いいたします。

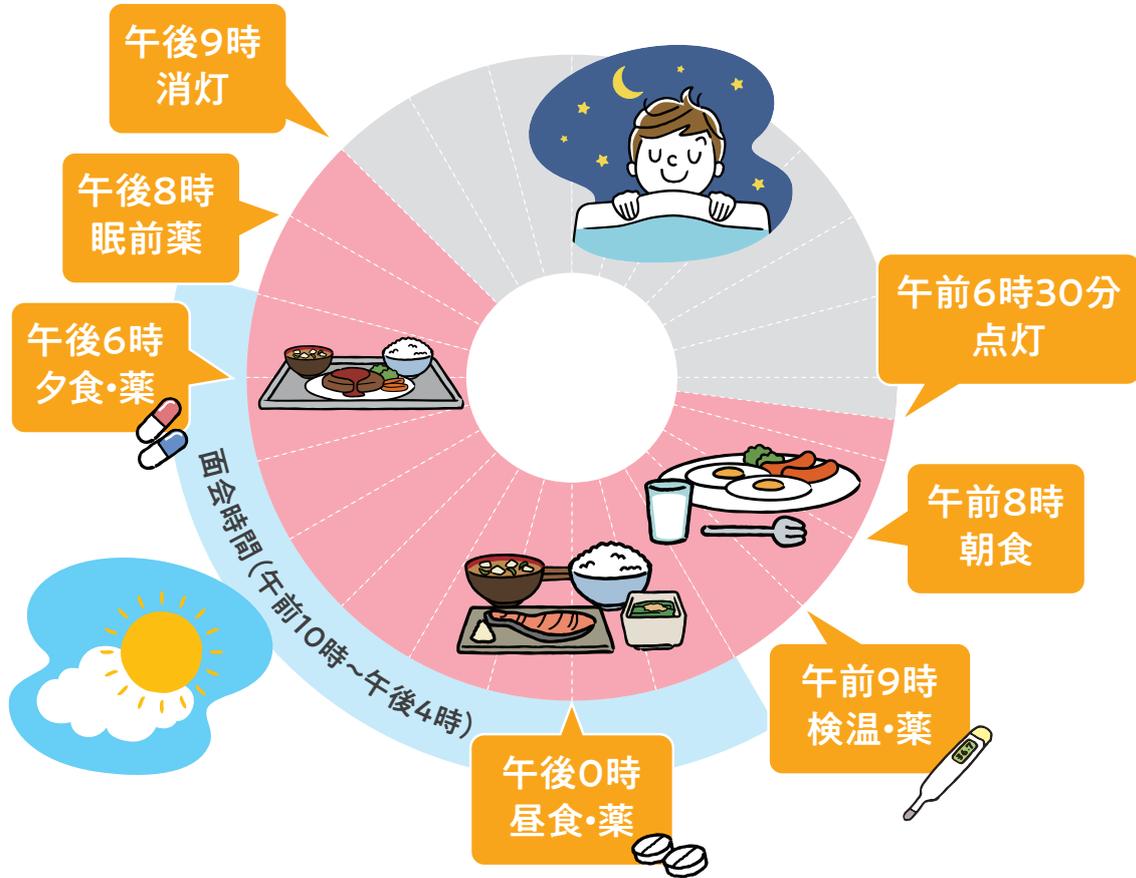
- ① ビデオやカメラなど、記録を残す目的のもの
- ② 刃物や、スプレー缶、ガラス製品など自分や他人を傷つけたり、大きなケガの原因となるもの
- ③ アクセサリーや高価なものなど、紛失や盗難にあうと困るもの
- ④ ヘアカラーや香水などにおいが強く、まわりの人の迷惑になるもの
- ⑤ もち類など、のどを詰まらせる原因となるもの
- ⑥ 生ものなど、傷みやすい食べ物
- ⑦ アルコールなど治療の妨げとなるもの(ふきとりシートを含む)
- ⑧ タバコやライター(加熱式タバコや電子タバコを含む)、ガム(ニコチンガムを除く)

など



入院中の生活

Q 1日の過ごし方について教えてください。



テレビは各部屋に備え付けではなく、共用のみとなります。
視聴時間は午前6時30分~午後9時まで。

Q 入浴はいつできますか？

週に3回入浴(シャワー浴)が可能です。曜日、時間帯などは入院棟スタッフにお尋ねください。

Q 洗濯はできますか？

①入院棟内にあるコインランドリー、乾燥機をご利用ください。

【利用時間】午前6時30分から午後9時 【料金】洗濯機…1回100円、乾燥機…100円

※洗剤は、各自でご準備ください。

②洗濯業者に依頼することもできます。ご希望の場合は、入院棟スタッフにお伝えください。
シーツなどのリネンは定期的に交換します。

③コインランドリー、乾燥機のご利用にはサントカード(ICカード)が必要です。

Q 現金を預かってもらうことはできますか？

日用品などを購入するためのお小遣いを、1階入院窓口でお預かりすることができます。

- ①入金について** 【時間】平日 午前8時30分～午後5時
【場所】1階入院窓口

※窓口での入金が難しい場合、『現金書留』での入金も可能です。詳しくは入院窓口でお尋ねください。

- ②出金について** 【時間】平日 午前8時30分～午後4時
【場所】1階入院窓口

※これ以外の時間帯や、土・日・祝日は出金できませんので、ご注意ください。

③使用について (ICカードのお渡し)

- ・現金をお預かりした際に、入院棟内の設備 (コインランドリー、乾燥機、公衆電話、自動販売機) をご利用いただけるサントカード (ICカード) をお渡しいたします。
- ・お預かりした現金は、退院時もしくは退院前に全額返金します。その際は1階入院窓口までサントカードをお持ちください。

④休日・夜間について

- ・休日・夜間に入院された場合は、休日・夜間窓口にて仮カード (購入額、枚数に上限があります) の購入が可能です。後日、正式カードと交換させていただきますので、ご返却お願いします。

Q 院内に買い物できる場所はありますか？

- ・1階に売店があります

【営業時間】平日 午前8時～午後5時 (定休日:土・日・祝日)

- ・売店の利用は、注文票による利用、スタッフ同伴での利用、単独での利用など、回復の程度によって異なります。
- ・現金またはサントカード (ICカード) でご利用いただけます。

Q 私物の管理はどうすればいいですか？

- ・病室にある机の鍵は貸出できますので、利用したい時には、お伝えください。鍵は退院時に返却してください。鍵を紛失・破損した場合は費用の負担をお願いします。
- ・患者さん同士での買い物の依頼、金銭、物品の貸し借り、受け渡しはご遠慮ください。
- ・音楽プレーヤー、ラジオなど音が出るものは、イヤホンを使ってお聞きください。なお、使用には主治医の許可が必要となります。

Q 電話や手紙は利用できますか？



- ・各入院棟にある公衆電話を利用してください。
- ・ご利用いただくにはサントカードが必要です。
- ・ご家族から患者さんへ電話する場合は、午前10時～午後4時までの時間帯をお願いします。
- ・携帯電話・スマートフォンを利用される場合は、病棟スタッフにお尋ねください。また、カメラ、ビデオ機能の使用はお控えください。



- ・スタッフが投函しますので、切手を貼ってスタッフステーションにお持ちください。
- ・郵便物の受け取りは、安全のため、スタッフ立ち会いの下で開封していただきます。



Q 外出・外泊はできますか？

【外出可能時間】平日 午前9時30分～11時30分、午後1時30分～4時
※土・日・祝日は原則外出できません。

外出・外泊については治療に関係するため、主治医の許可が必要となります。

- ・ご家族と外出・外泊の日にちを決めて、スタッフに伝えてください。原則、前日までに外出・外泊の申請書を記入していただきます。また外出・外泊時にはご家族の付き添いをお願いします。
- ・急な外出・外泊の場合、準備したお食事を止められない場合があります。その折には食事代をいただきますので、ご了承ください。
- ・外出・外泊からの帰院時には、持ち込み品の確認をします。また、治療上の理由で、アルコールチェッカーによる確認を行う場合もあります。



Q 面会はできますか？

【面会可能時間】午前10時～午後4時
原則としてご家族のみ面会が可能です。

【面会のお願い】

- ・中棟1階の総合案内または西棟1階の防災センター受付にて面会票をご記入後、各入院棟のスタッフステーションまでお越しください。
- ・患者さんの病状によっては面会時間を制限することや面会をお断りする場合があります。

【入院棟に入る時のお願い】

- ①患者さんの事故防止、安全確保のため、持ち込み品を確認しています。
- ②入院棟に入る前に、ボディチェックや金属探知機でのチェックをさせていただきます。
- ③入院棟に持ち込まない荷物は各入院棟のコインロッカーに預けてください（鍵を閉める時に使用する100円は鍵を開ける時に返却します）。
- ④入棟証をお渡しします。返却、回収にご協力ください。

Q 他の病院を受診することはできますか？

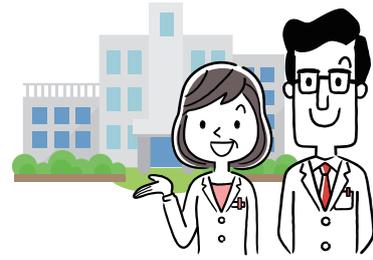
入院中に他の病院を受診することはできますが、必ず主治医か入院棟スタッフにご相談ください。ご相談なく他の病院を受診した場合、健康保険を使えないことがありますので、ご注意ください。

入院患者さん、ご家族へのお願い

- ①緊急の入院治療が必要な患者さんを一人でも多く受け入れる精神科救急が使命の病院です。長期の治療が必要な場合には、転院をお願いします。
- ②当院は教育研修病院です。医学生・看護学生などの臨床実習、初期研修医の臨床研修を受け入れています。未来の医療のため、ご協力をお願いします。
- ③当院では、事故防止のため名前を病室の入り口とベッドサイドに表示しています。名前の表示に不都合がある場合には、入院棟スタッフにご相談ください。



退院にあたって



Q 退院の日には、何をしますか？

- 1 退院が決まりましたら、退院療養計画書をお渡しして、退院後の生活・治療について説明します。退院後の薬や外来受診日などわからないことがあれば、ご質問ください。
- 2 1階の入院窓口にて入院費をお支払いください。クレジットカードもご利用できます。領収書は確定申告や高額療養費の手続きに必要となりますので、大切に保管してください。
- 3 現金をお預かりしている場合は、全額返金いたしますので、サントカードを入院窓口までお持ちください。



入院費・診断書作成について

Q 入院費のお支払いはどのようにすればいいですか？

【受付時間】午前8時30分～午後5時15分（土・日・祝日・年末年始を除く）

【会計場所】1階入院窓口又は自動精算機

- ・入院費の請求書は、退院時か毎月月末に計算し、翌月の10日ごろに送付します。お受け取りいただいた月の月末までにお支払いください。
- ・お支払いは、1階入院窓口か自動精算機にて、現金かクレジットカードでお支払いください。金融機関からの振り込みも可能です（振込手数料はご負担ください）。
- ・当日に請求書をお渡しできない場合は、後日郵送します。

Q 入院費用について相談したいのですが。

高額療養費や限度額認定証などの医療費の減額制度や入院費用について、ご不明な点は入院窓口までお問い合わせください。

Q 診断書・証明書を作ってもらいたいのですが。

診断書・証明書については、1階入院窓口にて受け付けています。

1 受付方法

【受付時間】月曜日から金曜日 午前9時～午後5時まで（土・日・祝日・年末年始を除く）

【会計場所】1階入院窓口（文書係）



2 お渡し方法

作成後の診断書は、入院窓口でお渡しします。

郵送及び書留にて送付を希望される場合は、別途郵送料が必要となります。作成依頼の際にお伝えください。

※作成依頼日からお渡しまで約2～3週間程度の期日がかかります。

また、障害年金診断書の作成は、主治医と相談の上、ご依頼ください。



退院後の治療について

Q 退院後の治療にはどのようなものがありますか？

●外来診療

【受付時間】午前8時30分～午後4時30分（土・日・祝日・年末年始を除く）

区分	実施日	診療時間
一般外来	月曜日～金曜日*	午前9時～午後4時30分
夜間外来	火曜日*	午後5時～午後8時
児童思春期外来	月曜日～金曜日*	午前9時30分～午後4時30分
依存症外来	月曜日・水曜日・木曜日*	午前9時30分～午後4時30分
救急外来	24時間（年中無休） 診察を希望される方は電話で事前にご連絡ください 086-225-3821（代表）	

※祝日・年末年始を除く

《外来に通院される患者さんへのお願い》

症状が安定した場合や遠方の患者さんには身近な「かかりつけ医」をもつことをお願いする場合があります。

●リハビリテーション

デイケア・ショートケア

自分らしい生活の実現、地域生活の安定のためのリハビリテーションプログラムを実施しています。

区分	実施日	時間	昼食の有無
デイケア	月曜日～金曜日*	午前9時～午後3時	あり
ショートケア	月曜日～金曜日*	午前9時～午後0時	なし
		午後0時～午後3時	

※祝日・年末年始を除く

●鹿田丸訪問看護ステーション

訪問看護スタッフが自宅へ訪問します。病気の症状や薬、日常生活について何でもご相談ください。自分らしい生活ができるよう応援します。



退院後の生活について

Q 退院後に受けることができる福祉サービスについて、教えてください

●自立支援医療

精神科治療のために通院を続ける際に、医療費の一部を公費で負担する制度です。医療費の自己負担が1割になり、所得状況及び疾病等により自己負担の上限額が設定されます。

●精神保健福祉手帳

精神障害の程度によって交付を受けることができる手帳です。生活の自立や社会参加につながるような色々な支援を受けることができます。なお、申請には6ヶ月以上の継続治療が必要です。

●障害福祉サービス

生活の支援、働くための支援、住まいや金銭管理の手伝いなど、様々な福祉サービスを利用することができます。福祉サービスを利用するには市町村の窓口で手続きをして、相談支援事業所が支援計画を作ります。

退院後の生活についての心配事は、担当の精神保健福祉士にご相談ください。





相談窓口

Q 医療費や福祉制度について相談したいのですが。

【受付時間】午前9時～午後4時30分（土・日・祝日・年末年始を除く）
【場所】1階相談窓口

- 医療費の自己負担が軽減される制度の活用に関する相談など
- 福祉制度の利用に関する相談など



個人情報について

●個人情報とは

住所、氏名、電話番号、電子メールアドレス等、個人に関する情報であって、特定の個人を認識することができるものをいいます。

Q 個人情報はどのように守られますか？

岡山県精神科医療センターが提供を受けた個人情報は、「岡山県個人情報保護条例」及び「岡山県精神科医療センター個人情報の取り扱い及び管理に関する規程」に基づき、以下の通り適切に取り扱い、スタッフが無断で他の人に伝えることはありません。

●個人情報の取得について

岡山県精神科医療センターが個人情報を取得する際は、本人の意思による情報の提供を原則とします。個人情報は適切な医療を実施することを目的に、その目的に必要な範囲内で取得します。

●個人情報の管理について

皆さまから取得した個人情報の漏えい、滅失または棄損の防止のため、管理は厳重に行ないます。保有する必要がなくなった情報は、確実に、かつ速やかに消去します。



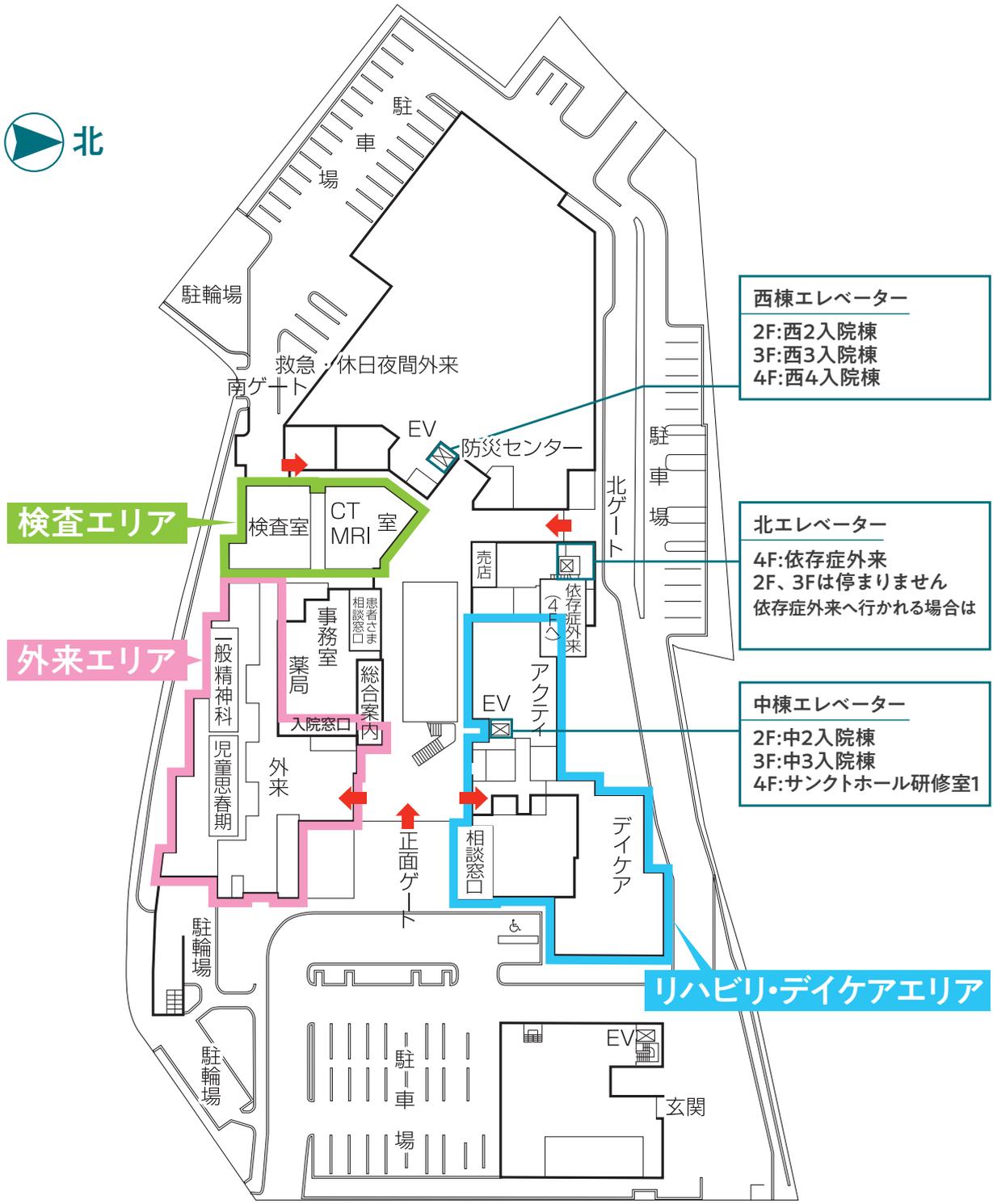
1階フロアガイド

《病院敷地内全て禁煙です》

病院敷地内は全て禁煙です。敷地内には、建物の中だけでなく玄関や駐車場も含まれます。また、近隣道路での喫煙もご遠慮ください。



加熱式タバコ
電子タバコも
禁止です



西棟エレベーター
 2F:西2入院棟
 3F:西3入院棟
 4F:西4入院棟

北エレベーター
 4F:依存症外来
 2F、3Fは停まりません
 依存症外来へ行かれる場合は

中棟エレベーター
 2F:中2入院棟
 3F:中3入院棟
 4F:サントホール研修室1

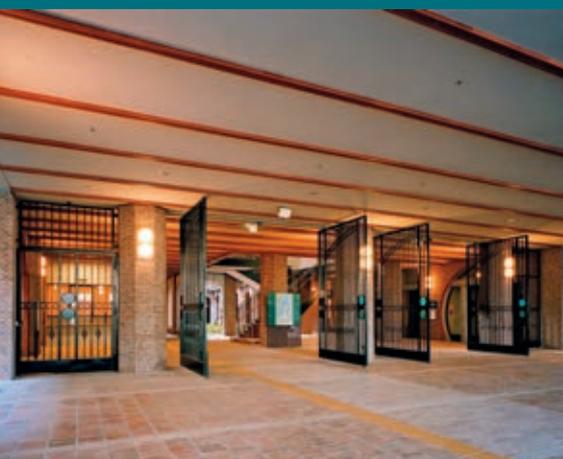
リハビリ・デイケアエリア



アクセス



● JR岡山駅からお越しの場合	<p>【岡電バス】 大元駅前・卸センター・健康づくり財団病院行 おおもと病院 平田経由 北長瀬駅行 汗入・妹尾・火の見・重井附属病院・コンベックス岡山前行</p>	「精神科医療センター西」で下車
	<p>【岡電バス】 新保西・万倍行</p>	「精神科医療センター前」で下車
	<p>【下電バス】 汗入経由 興除車庫行、JR児島駅行</p>	「精神科医療センター西」で下車
● JR大元駅からお越しの場合	<p>【岡電バス・下電バス】 天満屋・岡山駅行</p>	「精神科医療センター西」で下車
● 車でお越しの場合	<p>大供交差点を南進、水道局交差点を青江方面へ300メートル 駐車場 85台（無料ですがお帰りの際には駐車券が必要です）</p>	



地方独立行政法人
岡山県精神科医療センター
Okayama Psychiatric Medical Center

〒700-0915 岡山県岡山市北区鹿田本町3-16
TEL.086-225-3821(代表) FAX.086-234-2639
TEL.086-225-3833(地域連携室)

<https://www.popmc.jp>
